

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марьинская средняя общеобразовательная школа»

425376 Республика Марий Эл
Юринский район с. Марьино
ул. Школьная, д.12

телефон № +79276828317
e-mail: marin.sosh@mari-el.gov.ru

ПРИКАЗ

11 ноября 2025 г. №76

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году

На основании приказа Отдела образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл от 11.11.2025 г. №244 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году», с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Марьинская средняя общеобразовательная школа» **приказываю:**

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):
Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения): зам. директора по УВР Подшивалова С.М.
- технический специалист: учитель информатики Михайлова И.В.

Члены комиссии:

- учитель начальных классов Осипова И.В.
 - учитель начальных классов Новикова О.В.
 - дежурный, участвующий в организации итогового сочинения (изложения) вне учебного кабинета: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Немцева С.Н.
2. Заместителю директора по УВР Подшиваловой С.М. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения).
 3. Заместителю директора по УВР Подшиваловой С.М. предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования.
 4. Классному руководителю Ермичевой Н.Н. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.
 5. Учителю информатики Михайловой И.В. обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения); получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность.

6. Педагогу-библиотекарю Ермичевой Г.Г. обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).
7. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Немцовой С.Н. провести дежурство вне учебного кабинета во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).
8. Заместителю директора по УВР Подшиваловой С.М., ответственной за получение бланков итогового сочинения (изложения), получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).
9. Учителю информатики Михайловой И.В., техническому специалисту, оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения), в день проведения итогового сочинения (изложения) в 9.45. получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.
10. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):
 - учитель английского языка Шалагина Е.В.
 - учитель истории и обществознания Кочубейник С.В.
 - учитель литературы Глунцова Т.В.
11. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):
 - организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором.
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.А. Дружинина